

Tiedote Uudenmaan alueen koulujen henkilökunnalle, joiden työsopimus päättyy tai keskeytyy kesän ajaksi

Asiointi Uudenmaan työ- ja elinkeinotoimiston (TE-toimisto) kanssa aloitetaan ilmoittautumalla asiakkaaksi TE-toimiston sähköisten palvelujen kautta. Seuraavassa ohje asiointia varten TE-toimistossa.

Ilmoittautuminen työnhakijaksi Uudenmaan TE-toimistossa

Lomautuksen ajaksi, tai jos jäät työttömäksi, sinun on rekisteröidyttävä kokoaikatyön hakijaksi, mikäli haet työttömyysetuutta. Työnhakijaksi rekisteröidyt ensisijaisesti Oma asiointi - verkkopalvelun kautta.

Rekisteröidyttyäsi verkossa sinun ei tarvitse asioida TE-toimistossa henkilökohtaisesti, vaan tarvittaessa otamme sinuun yhteyttä kirjeitse, sähköpostitse tai puhelimitse. Verkkopalvelussa antamasi tiedot saattavat riittää työvoimapolitiiseen lausuntoon, jonka lähetämme työttömyyskassaan tai Kelaan. Näet vastaanottoilmoituksesta, että lausunto on annettu. Jos TE-toimisto tarvitsee lausuntoon lisäselvitystä, olemme sinuun yhteydessä. Lomautusilmoitusta tai -todistusta ei tarvitse toimittaa TE-toimistoon, ellei sitä erikseen pyydetä.

Jos lomautuksesi kesto muuttuu, ilmoita siitä TE-toimistoon (ensisijaisesti verkkopalvelun kautta).

Lisätietoja asioinnista ja TE-toimiston palveluista löydät seuraavien linkkien takaa:

» [Oma asiointi](#) -verkkopalvelu. Luethan ohjeet huolella!

» www.te-palvelut.fi/uusimaa → [Työnhakijalle](#) → [Lomautetuille -asiointiohje](#).

» [Näin asioit TE-palveluissa](#) (pdf, 416 kb)

» [Uudenmaan TE-toimiston monipuoliset palvelut verkossa](#) (pdf, 329kb)

Akateemisten työnhakijoiden palvelu on tarjolla kaikissa toimipaikoissamme!

Ohjeita verkkoasioinnista antaa valtakunnallinen puhelinpalvelu »[Työlinja](#).

» <http://toimistot.te-palvelut.fi/uusimaa>

» [Facebook: Uudenmaan TE-toimisto](#)

» [Twitter: Työkkärin Molly-täti](#)

» [Uudenmaan TE-toimiston yhteystiedot](#)