

Lync-palvelu

Info Lync-palvelun käyttäjälle
23.9.2014, Juha Kontuvirta

VANTAA



Vantaa

Mikä on Lync-palvelu

Lync on Vantaan kaupungin **uusi sähköinen viestintäpalvelu**, joka tarjoaa nykyaikaiset yhteydenpitovälineet.

Palvelu sisältää käyttäjille:

- Läsnäolotiedot
 - Reaaliaikaisesti käytössä olevien läsnäolotietojen avulla käyttäjät näkevät kollegojensa tilan joka voidaan asettaa manuaalisesti tai automaattisesti Outlook-kalenterissa olevan merkinnän perusteella.
- Pikaviestitoiminnallisuuden
 - Pikaviestintätoimintojen avulla voidaan käydä lyhyitä, tekstipohjaisia keskusteluja joko yhden tai useamman käyttäjän kesken samanaikaisesti.
- Ääni- ja videopuhelut sisältävät verkkokokoukset
 - Verkkokokoukset voidaan toteuttaa video-, ääni- ja nauhoitusominaisuuksilla. Kokouksia tehostamaan palveluun sisältyy esitysten, tiedostojen ja työpöydän jako verkon yli osallistujien kesken.

Miten Lync tehostaa toimintatapoja

Lync mahdollistaa uusia toimintatapoja henkilöiden väliseen viestintään ja kokousten toteuttamiseen.

Saan nopeasti vastauksen kysymykseeni esim. kollegalta käyttämällä Lyncin pikaviesti-toimintoa

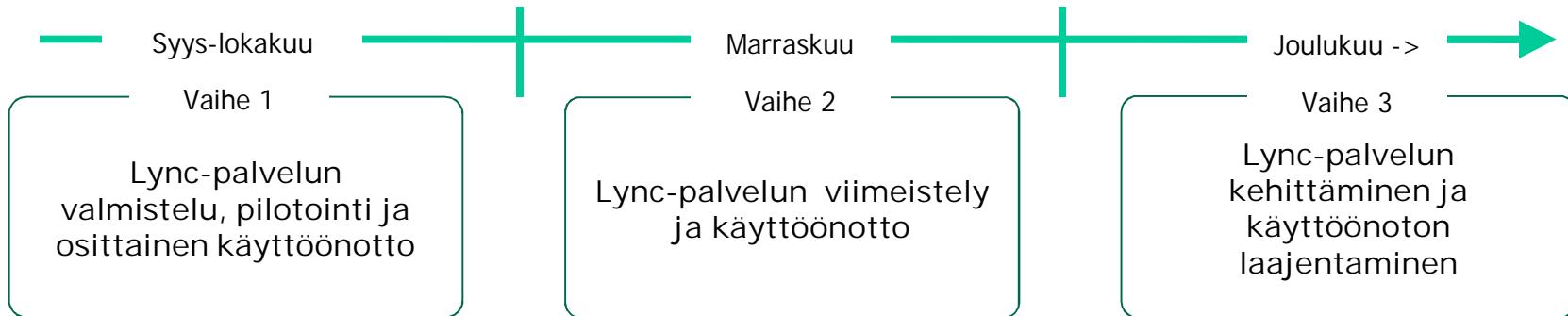
Järjestämällä Lync-kokouksen osallistujien ei tarvitse matkustaa toimipisteestä toiseen, esim. Myyrmäestä Tikkurilaan.

Voin järjestää Lync-kokouksen Vantaan kaupungin ulkopuolisten tahojen kanssa, esim. Oulussa sijaitseva yhteistyötaho.

Voin osallistua Lync-kokoukseen ollessani poissa toimipisteeltäni.

Käyttöönoton aikataulu

Lync-palvelu otetaan käyttöön Vantaalla vaiheittain vuoden 2014 aikana. Ensivaiheessa palvelun pilotoinnilla kerätään kokemuksia palvelun käytöstä, ohjeistuksista ja toiminnallisuuksista.



Palvelu otetaan käyttöön toimialoittain/ yksiköittäin tarveperusteisesti.

Tukipalvelut, ohjeet ja koulutus

Tukipalvelut

- Lync-palvelun käyttöön liittyvissä asioissa yhteydenottopisteenä toimii nimetty ATK-yhteys- /tukihenkilö sekä Helpdesk (p. 22735)

Ohjeet ja koulutus

- Palvelun kuvaus ja ohjeistus löytyvät Avaimesta (Palvelut - Tieto- ja viestintäteknikka - Järjestelmät - Lync)
- Lync-palvelun käyttökoulutusta tulee saataville syksyn 2014 aikana

Lync-palvelun pikaviestintään on luotu kaupungin tasoinen etiketti, jota tulee noudattaa.

Lync-pikaviestinnän etiketti

- Aloita yhteys aina pelkällä tervehdyksellä, vaikka tilatieto olisi vihreä eli käytettävissä.
- Odota, että vastaanottaja vastaa, ennen kuin jatkat viestittelyä.
- Voit myös yrittää ottaa yhteyttä, vaikka tilatieto olisi punainen eli varattu.
 - Vastaanottaja päättää liittymisestään keskusteluun joko muuttamalla tilatietonsa varatuksi tai vastaamalla viestiin
- Jos tilatietona on "älä häiritse", silloin ei saa ottaa yhteyttä Lyncillä
 - Huom! jos yhteydenottaja kuitenkin ottaa yhteyttä, kun tilatieto on "älä häiritse", jää viesti muistiin Outlook sähköpostin keskusteluhistoriaan eikä se näy näytöllä.
- Lyncillä ei saa käsitellä salassa pidettäviä asioita.
- Tallenna Lynciin itsestäsi asiallinen kasvokuva.
 - Ominaisuus ei vielä käytössä – 23.9.2014