



### Ohje

1. Huoltajan tulee hakea vapautusta opetuksesta hyvissä ajoin.
2. Luvan kolmen päivän pituiseen tai sitä lyhyempään poissaoloon myöntää luokanopettaja / luokanvalvoja.
3. Yli kolmen päivän pituiseen poissaoloon luvan myöntää rehtori / apulaisrehtori / koulunjohtaja.
4. Koti ja koulu sopivat yhdessä, kuinka poissaoloajan koulutehtävät hoidetaan. Huoltajan tehtävänä on huolehtia, että oppilas suorittaa poissaoloajan tehtävät sovitulla tavalla.
5. Allekirjoitettu hakemus toimitetaan koululle.
6. Alkuperäinen päätös arkistoidaan koululla ja kopio päätöksestä palautetaan huoltajalle.

<b>Hakemus</b>	Oppilaan nimi	
	Koulu	Luokka / ryhmä
	Poissaoloaika (pvm. mistä - mihin)	
	Poissaolon syy	
	Poissaoloajan koulutehtävien hoitaminen	
	Päiväys	Huoltajan allekirjoitus
<b>Päätös</b>	<input type="checkbox"/> Lupa myönnetään <input type="checkbox"/> Lupaa ei myönnetä      §	
	Perustelu kielteiselle päätökselle	
	Päiväys	Viranhaltijan allekirjoitus
	<input type="checkbox"/> Luokanopettaja / luokanvalvoja	<input type="checkbox"/> Rehtori / apulaisrehtori / koulunjohtaja

531181.pdf (9/10)

Perusopetuslain 35 §:n mukaan oppilaan tulee osallistua perusopetukseen, jollei hänelle ole erityisestä syystä tilapäisesti myönnetty vapautusta.